



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI PASIANO DI PORDENONE

“CARDINAL CELSO COSTANTINI”

Sede: Via Coletti, 35 – 33087 Pasiano di Pordenone (PN)
Tel. 0434 625028 – Fax 0434 625372 C.F. 80009060932 – C.M. PNIC814002
E-mail: pnic814002@istruzione.it – Pec: pnic814002@pec.istruzione.it Web: www.scuolepasiano.it
Plessi scolastici : Scuola Secondaria di I grado “C.C. Costantini”
Scuola Primaria di Pasiano capoluogo “D. Alighieri” – Scuola Primaria di Cecchini “M.T. di Calcutta”

Prot. n. 667/C14

Pasiano di Pordenone, 07 marzo 2016

A TUTTO IL PERSONALE DOCENTE

DELL'ISTITUTO

OGGETTO: Ricognizione disponibilità predisposizione Progetto “TUTTI IN RETE”.

In riferimento al finanziamento ottenuto a valere sul PON “Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento” che prevede la realizzazione del Progetto “TUTTI IN RETE” con l'esecuzione di lavori di ampliamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN per le scuole primarie di questo Istituto, si chiede la disponibilità e la candidatura delle SS.LL. come progettista/collaudatore se in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLI DA POSSEDERE:

- a) Laurea specifica in Ingegneria Elettrica, Elettronica o Informatica
- b) Partecipazione a corsi di formazione attinenti le Tecnologie TIC
- c) Certificazioni \ Attestati CISCO CCNA inerenti Reti informatiche
- d) Certificazioni Informatiche
- e) Certificazioni professionali per corsi specialistici
- f) Certificazioni inerenti la sicurezza (D.lgs. 81/08)
- g) Docenza di ruolo in materie attinenti al progetto
- h) Esperienza su progetto specifico (es. incarico di collaudatore per candidatura progettista FESR) In particolare è richiesta la competenza informatica sulle reti LAN/WLAN/Wireless/VoIP e la conoscenza del codice degli appalti nella PA (D.LGS 163/2006 art. 54, 83, 91, 125)
- i) Esperienze maturate nel settore in ambito scolastico attraverso il conferimento di Specifica Funzione strumentale

IL PROGETTISTA dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;

- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il COLLAUDATORE dovrà:

- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
- redigere i verbali del collaudo finale.

Il personale interessato dovrà comunicare la propria disponibilità entro le ore 12.00 di **LUNEDÌ 14 FEBBRAIO 2016.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Maurizio Malachin

