



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL FRIULI-VENEZIA GIULIA
ISTITUTO COMPRENSIVO "ALBERTO MANZI" DI CORDENONS

Via G. Mazzini 120 - 33084 CORDENONS (PN)
Tel. 0434/930005 Fax. 0434/581805 - Codice Fiscale: 91084380939 Codice Meccanografico: PNIC827004
e-mail: pnic827004@istruzione.it – pec: pnic827004@pec.istruzione.it – sito Web : www.ic-cordenons.it

Prot. 6351/2018

Cordenons, 07/11/2018

Al sito web degli istituti in rete
abi.miur@abi.it
poste.miur@posteitaliane.it

OGGETTO: GARA D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA ISTITUTI SCOLASTICI STATALI

L'Istituto proponente, quale Istituto capofila per le scuole aderenti alla Rete "Convenzione di cassa" (denominata d'ora in poi Rete) :

1. I.C. di Pordenone Centro - CIG Z3925A2208
2. I.C. di Pordenone Rorai-Cappuccini CIG [ZAD259ECFA](#)
3. I.C. di Pordenone Sud CIG Z0E25A5A18
4. I.C. di Pordenone Torre - CIG Z6A2599D26
5. I.C. di Porcia CIG Z97259F1D5
6. I.C. di Roveredo in Piano - San Quirino CIG Z67259CF53
7. I.C. di Cordenons CIG Z65259E942
8. I.C. di Pasiano CIG ZEF259D982
9. I.C. di Chions CIG Z91259DD96

intende procedere alla stipula di una nuova convenzione per l'affidamento della gestione del servizio di cassa.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara i soggetti che alla data di scadenza del presente bando siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 10 del D.lgs n.385/1993.

I concorrenti devono possedere uno sportello già attivo nei Comuni di Pordenone, Cordenons, Porcia, Pasiano, Roveredo in Piano o in Comune limitrofo nel raggio di **6** Km.

Per poter partecipare alla gara sono inoltre richiesti i requisiti di ordine generale previsti dalla vigente normativa.

La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla gara.

Gli istituti bancari interessati possono partecipare alla gara d'appalto facendo pervenire la propria offerta presso l'Istituto Comprensivo di Cordenons.

L'offerta dovrà includere l'accettazione incondizionata di tutte le condizioni previste nella convenzione tipo del MIUR, pubblicata nella nota del 20/12/2013, prot. 9834, e quelle disciplinate dagli articoli a seguire della presente lettera d'invito.

PROCEDURA DI GARA:

Procedura Aperta di cui all'art. 3 comma 1 lettera sss) e art. 60 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 secondo le modalità descritte nel presente bando, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale di appalto e relativa modulistica\allegati.

Art. 1 - LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio di cassa deve essere svolto nei locali dell'Istituto di credito o società che devono essere ubicati nei Comuni sede delle Istituzioni scolastiche o nei comuni vicini.

Art. 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La gara di cui al presente bando si compone dei seguenti Documenti ed Allegati:

1. Dichiarazione art. 80 D. lgs 50/2016 (All. A)
2. Istanza di partecipazione (All. B)
3. Schema di Convenzione di Cassa (Allegato 1);
4. Capitolato Tecnico (Allegato 2);
5. Criterio selettivo delle offerte (All. 3);

6. Dichiarazione di Offerta Tecnica/Servizi Opzionali (Allegato 4);
7. Dichiarazione di Offerta Economica (Allegato 5);
8. Elementi caratterizzanti gli Istituti comprensivi in rete (Allegato 6)

Art. 3 - DURATA AFFIDAMENTO E RINNOVO

L'accordo avrà la durata di **anni 4**

- dal 01/01/2019 al 31/12/2022

La convenzione non potrà prevedere clausole di rinnovo automatico, pena la nullità dell'atto. E' consentito, nel caso di particolari esigenze di carattere organizzativo e previo accordo tra le parti, da concordare almeno tre mesi prima della scadenza, solo la proroga per un periodo non superiore a mesi sei dalla data di scadenza della convenzione stessa, il tempo occorrente per l'attivazione del procedimento amministrativo ex novo, finalizzato ad indire una nuova gara ad evidenza pubblica, per la stipula di un nuovo accordo. Durante il periodo di proroga, l'Istituto di credito dovrà garantire il prosieguo del servizio di cassa alle condizioni pattuite nella convenzione scaduta.

Art. 4 - MODALITA' DI DIFFUSIONE

Il presente bando ed i relativi allegati sono pubblicati all'albo-on line e nella sezione amministrazione trasparente-bandi e gare delle istituzioni scolastiche aderenti alla rete

In ottemperanza alla circolare del MIUR prot. n. 3472 del 07/06/2012 e successiva nota prot. n. 5919 del 20/09/2012 della circolare prot. n. 9834 del 20/12/2013, il presente bando ed i relativi allegati saranno inoltre inviati alla casella e-mail messa a disposizione dall'ABI e dell'Ente Poste per la pubblicazione sul proprio sito.

Art. 5 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA

Il servizio di cassa deve essere gestito con il sistema telematico OIL nel rispetto delle specifiche tecniche e procedurali e delle regole di colloquio definite nell'Allegato tecnico sul formato dei flussi (di seguito "Allegato tecnico") di cui alle Linee Guida di DigitPA del 21 luglio 2011. L'istituto di credito dovrà adeguarsi al sistema informatico in dotazione alle istituzioni scolastiche della Rete.

Art. 6 - MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per la partecipazione alla gara a evidenza pubblica, i concorrenti dovranno presentare al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Cordenons - Via G. Mazzini 120 - 33084 Cordenons - Ufficio protocollo, a mezzo raccomandata o consegna manuale, entro le ore 12.00 del giorno **23/11/2018** un plico contenente tre buste:

- la busta n° 1, sigillata, dovrà contenere i documenti di seguito indicati. Sul bordo della busta sigillata dovranno essere apposti il timbro, la siglatura e la seguente dicitura: "BUSTA N° 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- la busta n° 2, sigillata, dovrà contenere l'offerta tecnica compilata con il modulo prestampato di cui all'allegato 4 della presente lettera d'invito. Sul bordo della busta sigillata dovranno essere apposti il timbro, la siglatura e la seguente dicitura: "BUSTA N° 2 - OFFERTA TECNICA";
- la busta n. 3 contenente l'offerta economica compilata con il modulo prestampato, di cui agli allegato 5 della presente lettera d'invito. Sul bordo della busta sigillata dovranno essere apposti il timbro, la siglatura e la seguente dicitura: "BUSTA N° 3 - OFFERTA ECONOMICA".

Farà fede, ai fini della regolare presentazione, esclusivamente la data del timbro apposto sul plico dall'Ufficio Protocollo dell'istituto ricevente. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Sul plico dovrà essere indicata la ragione sociale, il codice fiscale e la P. IVA dell'Istituto concorrente e dovrà apporsi la seguente dicitura: "**GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA - RETE DI SCUOLE - CIG.**

- 1) Z3925A2208
- 2) [ZAD259ECFA](#)
- 3) Z0E25A5A18
- 4) Z6A2599D26
- 5) Z97259F1D5
- 6) Z67259CF53
- 7) Z65259E942
- 8) ZEF259D982
- 9) Z91259DD96

All'interno del plico dovranno essere racchiuse, a pena di esclusione dalla gara, le tre buste sigillate contenenti:

1. la busta n. 1 – domanda di partecipazione con la sottoscrizione non autenticata delle seguenti dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmate in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti, descrizione sintetica delle potenzialità tecnico-gestionali e patrimoniali del soggetto o dei soggetti concorrenti;

2. il bando di gara sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante del soggetto o dei soggetti concorrenti;

3. le seguenti dichiarazioni sostitutive:

a) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.lg.vo 50/2016;

b) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;

c) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

d) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di;

e) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

f) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);

g) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;

h) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata sul territorio del Comune o dei Comuni limitrofi in un raggio di 6 km.

i) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati,

l) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla formulazione dell'offerta e che possono influire sull'espletamento del servizio;

m) di aver preso visione dello schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa, e di accettarlo senza riserva alcuna.

L'istituto appaltante si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

2. la busta n. 2 – offerta tecnica – l'istanza, con sottoscrizione non autenticata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, contenente i seguenti elementi:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti;

2. le condizioni applicative degli elementi di valutazione di cui al capitolato tecnico, denominato allegato 2, accluso al presente invito.

3. la busta n. 3 – offerta economica – l'istanza, con sottoscrizione non autenticata, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, firmata in calce dal legale rappresentante o procuratore, con allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento, contenente i seguenti elementi:

1. denominazione e ragione sociale, domicilio legale, numero di partita IVA e/o codice fiscale del soggetto o dei soggetti concorrenti;

2. le condizioni applicative degli elementi di valutazione di cui al capitolato tecnico, denominato allegato 3, accluso al presente invito.

Le offerte proposte si intendono formulate singolarmente per tutte le scuole aderenti alla rete.

Art. 7 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art.95 D.lgsvo 50/2016 la migliore offerta sarà selezionata secondo il criterio dell' **offerta economicamente più vantaggiosa** per la stazione appaltante.

Verrà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che conseguirà il punteggio più elevato, risultante dalla somma dei punti attribuiti in funzione dei parametri di riferimento così come stabilito dai criteri e dai punteggi di cui all'all. 3 del presente bando.

Art. 8 - SVOLGIMENTO DELLA GARA

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico dell'Istituto capofila, valuterà le proposte pervenute. La gara sarà esperita il giorno **27/11/2018** - alle ore 10,00 presso gli uffici dell'Istituto Comprensivo A. Manzi sito in Cordenons (PN), Via G. Mazzini 120

Alla seduta pubblica è ammessa la presenza dei concorrenti o di delegati muniti di un valido documento di riconoscimento. La partecipazione è limitata ad una persona per ogni concorrente partecipante.

Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

La commissione si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della gara anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida e giudicata congrua o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In seduta pubblica la commissione provvederà nel giorno e all'ora prefissata all'apertura del plico e al controllo di validità dei documenti contenuti nella busta N° 1.

In seduta riservata la commissione procederà all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri di cui all'allegato 3 del presente invito.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per il committente.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà secondo i seguenti criteri:

1. presentazione di eventuali offerte opzionali (tra cui l' eventuale contributo economico a favore delle attività istituzionali della scuola);

2. sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924, in mancanza di quanto indicato al punto 1.

Nel caso in cui già in prima battuta, con la sola valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica, si dovesse individuare l'offerta più vantaggiosa, l'azienda di credito vincente sarà tenuta a riconoscere le offerte opzionali proposte, a cui comunque non potranno essere attribuiti ulteriori punteggi.

Art. 9 – VARIANTI

La gara sarà aggiudicata in un unico lotto. Non sono ammesse varianti a quanto indicato nella "convenzione tipo" del servizio.

ART. 10 - VERIFICHE PRELIMINARI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Verifiche in capo al soggetto aggiudicatario e al secondo in graduatoria.

L'Istituto effettuerà, preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva:

- le verifiche di cui all'art. art. 80 D. Lgv. n° 50 del 18 aprile 2016, volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico/professionale richiesti nel bando e nel disciplinare di gara, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;

- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/00, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R.445/00, in capo al soggetto aggiudicatario;

- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art.47 del D.P.R. 445/00, in capo al soggetto aggiudicatario.

Verifiche discrezionali in capo agli altri concorrenti.

L'Istituto può inoltre procedere a verifiche, anche a campione, nei casi di cui all'art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/00, al fine di effettuare:

- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/00, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R.445/00, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari, qualora i suddetti controlli non siano già stati effettuati ai sensi di quanto disposto dall'art. art. 80 D. Lgv. n° 50 del 18 aprile 2016.;

- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art.47 del D.P.R. 445/00, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari, qualora le suddette verifiche non siano già state effettuate di quanto disposto dall'art. 48, commi 1 e 2 del D.Lgs. n° 163/2006.

Art. 11 – ESCLUSIONI

Si farà luogo all'esclusione dalla gara dell'impresa che presenta offerta difforme o incompleta.

In particolare si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui:

- a) il plico non risulti pervenuto entro il termine e luogo prefissati o non risulti conforme a quanto prescritto, oppure nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare taluno dei documenti richiesti;
- b) le offerte siano condizionate in termini e modi non prescritti dal Capitolato di gara o espresse in maniera incompleta o indeterminata.

Nel caso di presentazione amministrativa incompleta sarà pronunciata esclusione dell'impresa solo dopo aver proceduto al soccorso istruttorio.

Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nel capitolato d'oneri.

Art. 12 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria, in ordine al possesso dei requisiti previsti. La verifica sarà effettuata entro 10 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifico decreto adottato dal Dirigente Scolastico competente.

Art. 13 - PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti idonei sarà pubblicata all'albo online del sito www.ic-cordenons.gov.it entro il **30/11/2018**

Avverso la graduatoria provvisoria, sarà possibile esperire reclamo, entro quindici giorni dalla sua pubblicazione, così come previsto dal comma 7, art. 14, del DPR 8/3/1999, n° 275 e successive modificazioni.

Trascorso il termine indicato ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR entro 30gg. (art. 120 All. 1 D.Lgs 104/2011) dalla pubblicazione stessa.

Art. 14 - MODALITA' DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso alle offerte, da parte dei partecipanti, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n°241 e dell'art. 3 - differimento - comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 15 - STIPULAZIONE CONTRATTUALE

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo diverso termine espressamente concordata con l'aggiudicatario. Ai sensi dell'art. 32 c. 10 del D.L.vo 50/2016 non viene applicata la condizione prevista dal medesimo art. 32 al c. 9. Il contratto non può comunque essere stipulato prima dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ovvero delle comunicazioni ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Sono fatte salve le ipotesi per quel che concerne l'esecuzione del contratto in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale per non avvenuta decorrenza dei termini di legge. Per la formale stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno successivamente comunicati dall'Ente appaltante. La convenzione avrà la durata di anni QUATTRO dal 01/01/2019 al 31/12/2022

Art. 16- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell' **articolo 13 Regolamento UE 679/2016** si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento si riferiscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Alberto manzi" di Cordenons (PN) Dott.ssa Simonetta Polmonari;
- Incaricata del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali ed amministrativi dell'Istituto Comprensivo "Alberto Manzi" di Cordenons (PN) Sig.ra Arban Isabella;
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento **UE 679/2016**.

Art. 17 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

La stazione appaltante ha individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente scolastico Simonetta Polmonari che potrà essere contattato, per eventuali chiarimenti, tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ai seguenti recapiti:

mezzo telefonico 0434 585214/fax 0434 581805, mezzo e-mail: pnic827004@istruzione.it;

Art. 18 – PERSONALE DELL'AGGIUDICATARIO

Per tutte le attività di gestione del servizio oggetto del presente bando di gara, il soggetto aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, idoneo allo svolgimento dello stesso, nel pieno rispetto della normativa sui contratti di lavoro, dell'area di appartenenza, e della normativa sulla sicurezza dei lavoratori.

L'aggiudicatario è pertanto responsabile, a norma delle vigenti disposizioni, dei requisiti tecnico-professionali e delle condizioni di idoneità del proprio personale al servizio prestato.

Art. 19- TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA LEGGE N. 136/2010 e s.m.i.

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla Legge n° 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n° 136 assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di impegnarsi a comunicare i numeri di conti correnti dedicati, entro sette giorni dalla loro accensione o utilizzazione, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. (art 3 comma 7 della legge suddetta).

Art. 20 – CODICE C.I.G.

Al fine di ottemperare agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n° 136/2010 e successive integrazioni e modificazioni, nell'ambito della gara in esame si è proceduto ad acquisire dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) attraverso il sistema telematico SIMOG, i seguenti C.I.G. (Codice Identificativo Gara):

- 1) Z3925A2208
- 2) [ZAD259ECFA](#)
- 3) Z0E25A5A18
- 4) Z6A2599D26
- 5) Z97259F1D5
- 6) Z67259CF53
- 7) Z65259E942
- 8) ZEF259D982
- 9) Z91259DD96

Non é altresì acquisibile il Codice CUP in quanto trattasi di servizio non rientrante tra i progetti di investimento pubblico finalizzati alla promozione delle politiche di sviluppo.

Art. 21 – NORME DI RINVIO

Per quanto non previsto dalla presente lettera d'invito valgono le vigenti disposizioni di legge, nazionali, regionali e regolamentari in quanto applicabili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Simonetta Polmonari

Firmato digitalmente