



## ISTITUTO COMPRENSIVO "Cardinal Celso Costantini"

33087 PASIANO DI PORDENONE - Via Coletti n. 35

Codice fiscale 80009060932 - C.M. PNIC814002

Telefono 0434.625028 - Web: <http://www.icpasianodipordenone.EDU.it/>

C.M. PNIC814002 - e mail: [pnic814002@istruzione.it](mailto:pnic814002@istruzione.it) - PEC [pnic814002@pec.istruzione.it](mailto:pnic814002@pec.istruzione.it)



Prot. n.3657/2019

Pasiano di Pordenone, 28/09/2019

Albo on line  
Sito Web dell'Istituto

### DETERMINA A CONTRARRE TRAMITE ORDINE DIRETTO FUORI MEPA

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA ORDINE DI TIMBRI PER LA SEGRETERIA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO PASIANO DI PORDENONE ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 ATTIVITÀ A01**

**CIG: Z5229EDC6B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**VISTO** l'art. 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

**VISTA** la legge 28 gennaio 2016, n. 11, recante "Deleghe al governo per l'attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

**CONSIDERATO** che la legge delega n. 11 del 2016 statuisce che il decreto di recepimento, oltre a disporre l'abrogazione del codice di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, del regolamento di attuazione n. 207 del 2010 e di altre disposizioni incompatibili, preveda opportune disposizioni di coordinamento, transitorie e finali per assicurare, in ogni caso, l'ordinata transizione tra la previgente disciplina e la nuova, al fine di evitare incertezze interpretative ed applicative;

**VISTO** il D. L.vo n. 50 del 18 aprile 2016, entrato in vigore il 20 aprile 2016, di abrogazione delle disposizioni di cui al D. L.vo n. 163/2006 nonché quelle di cui al D.P.R. n. 207/2010;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

**ACCERTATA** la necessità di procedere all'acquisto del materiale richiesto e descritto nell'allegato A alla presente determina;

**VISTE** le caratteristiche specifiche dei beni come specificate nell'allegato prospetto;

**VISTO** l'unico preventivo pervenuto a questo ufficio della ditta CENTRO UFFICIO SRL Via Roma 4, PASIANO DI PORDENONE (PN) ns. prot. n. 3644/2019 del 28/09/2019;

**VISTO** che il preventivo della ditta CENTRO UFFICIO SRL Via Roma 4, PASIANO DI PORDENONE (PN) pervenuto il 28/09/2019 risulta essere quello a prezzo più basso e congruo secondo le caratteristiche richieste, secondo il prospetto comparativo dell'allegato A;

**VISTO** l'importo massimo di spesa per l'affidamento pari ad € 60,00 comprensivo di IVA;

**VISTA** la disponibilità finanziaria sul Programma Annuale E.F. 2019;

**CONSIDERATO** l'importo di spesa modico stimato per l'acquisto, comunque non superiore al limite fissato dal D.I. 129/2018;

**CONSIDERATO** il carattere di urgenza dell'acquisizione del materiale;

**VISTO** che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative ai prodotti di cui trattasi;

**RILEVATA** pertanto, l'esigenza di procedere ad attivare procedure autonome per l'acquisizione del servizio;

**CONSIDERATO** che l'art. 36 (contratti sotto soglia) del D.Lgs. 50/2016 al comma 2, lettera a) consente di procedere ad affidamento diretto adeguatamente motivato fino all'importo di € 40.000,00 IVA esclusa;

**CONSIDERATO** che il materiale richiesto è disponibile presso la ditta CENTRO UFFICIO SRL Via Roma 4, PASIANO DI PORDENONE (PN);

**CONSIDERATO** che la Ditta individuata è in possesso dei requisiti minimi necessari in materia di idoneità professionale - capacità economica, finanziaria e tecnico professionali e che sono proporzionati in riferimento all'oggetto del contratto;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria della spesa da parte del DSGA;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

#### **DETERMINA**

- di approvare le premesse nella loro interezza;
- di dare avvio alle procedure di acquisizione con affidamento diretto di acquisto fuori MEPA, per la fornitura del materiale didattico sopra indicato e descritto come da allegato B, alla ditta CENTRO UFFICIO SRL Via Roma 4, PASIANO DI PORDENONE (PN);
- l'importo complessivo della fornitura ammonta ad € 44,10 IVA esclusa e graverà a valere sull'esercizio finanziario 2019 attività A01;

Il rapporto negoziale con l'impresa sarà disciplinato dallo schema di contratto comunemente in uso nell'amministrazione.

La ditta dovrà presentare tutta la documentazione richiesta, con la modalità ed entro i termini indicati dall'Amministrazione.

Il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D. L. gs. n. 50/2016 all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui all'art. 80 con modalità a campione verificando a sorteggio almeno uno di quelli dichiarati salvo il DURC che sarà sempre oggetto di verifica.

Ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Valentina Bidinotto.

L'Istituzione scolastica, nel caso in cui si attivino Convenzioni Consip che prevedano la fornitura di cui alla presente determina, si riserva di annullare la procedura di acquisto in qualsiasi momento.

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'istituzione scolastica [www.icpasianodipordenone.EDU.it](http://www.icpasianodipordenone.EDU.it) nella sezione "Amministrazione trasparente".

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

Dott.ssa Valentina Bidinotto

## ALLEGATO A

	CODICE ARTICOLO	DESCRIZIONE	QUANTITÀ	PREZZO
1		TIMBRI LINEARI*	2	16,00
		TIMBRO FIRMA DS	1	20,00
		<i>DATARIO – altezza CARATTERE 5 mm</i>	1	3,50
		<i>TAMPONE PER TIMBRO TRODAT 5460 COLORE NERO</i>	1	4,60
			<b>TOTALE</b>	44,10
			<b>IVA</b>	9,70
			<b>TOTALE IVA INCLUSA</b>	53,80

\* **\*LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**dott.ssa Valentina BIDINOTTO**

