

ALLEGATO SCHEDA A
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente scolastico del _____
(denominazione dell'istituzione scolastica)

 I sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDE

l'iscrizione del bambin _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'a. s. **2020-2021**
(denominazione della scuola)

chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**

orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali **oppure**

orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2018**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2020**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- I bambin _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____

Pres. visione * _____

* Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO SCHEDA B

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Data _____

Firma* _____

*Studente della scuola secondaria di secondo grado ovvero genitori/chi esercita la responsabilità genitoriale/tutore/affidatario, per gli allievi delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni).

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la scelta, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta sia stata comunque condivisa.

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, previste dal d.lgs. 196 del 2003 e successive modificazioni e dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio.

AUTOCERTIFICAZIONE

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, consapevole delle sanzioni penali (art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000) in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA
(barrare con la x le sole caselle che interessano)

Informazioni sull'alunno:		
- Alunno/a con disabilità	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Residenza:		
- Residenti o domiciliati nel comune di Pasiano di Pordenone	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Situazione familiare:		
- Presenza di un solo genitore nel nucleo familiare (nubile/celibe, vedovo/a, divorziato/a, separato/a)	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
- Familiari (genitori o fratelli) che necessitano di un'assistenza continuativa attestabile da certificazione sanitaria secondo la L.104/92	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
- Situazione di particolare disagio segnalato dai Servizi Sociali	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
- Fratelli presenti nel nucleo familiare	n. _____ fratelli	
- Bambini con fratelli e/o sorelle frequentanti le Scuole del Comprensivo:	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
COGNOME E NOME _____ Sc. frequentata _____ Classe _____		
COGNOME E NOME _____ Sc. frequentata _____ Classe _____		
COGNOME E NOME _____ Sc. frequentata _____ Classe _____		
Altre informazioni:		
- Figure parentali (nonni o zii) residenti nell'ambito del Comune: COGNOME E NOME _____ Residenza _____	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
- Lavoro di almeno un genitore nell'area di pertinenza della scuola in cui si chiede l'iscrizione: DITTA/AZIENDA _____ sede in via _____	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
- Che la propria famiglia, oltre all'alunno, è composta da:		
_____ Cognome e nome del padre o tutore esercente la patria potestà	_____ Luogo e data di nascita	_____ Cittadinanza
_____ Cognome e nome della madre o tutore esercente la patria potestà	_____ Luogo e data di nascita	_____ Cittadinanza
_____ Cognome e nome del fratello/sorella	_____ Luogo e data di nascita	_____ Cittadinanza
_____ Cognome e nome del fratello/sorella	_____ Luogo e data di nascita	_____ Cittadinanza
_____ Cognome e nome del fratello/sorella	_____ Luogo e data di nascita	_____ Cittadinanza

Data _____

FIRMA (leggibile)

(firma di autocertificazione Leggi 15/68-127/97 -131/98 -D.P.R. n. 445/2000 da apporre al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)



ISTITUTO COMPRENSIVO “Cardinal Celso Costantini”

33087 PASIANO DI PORDENONE – Via Coletti n. 35

Codice fiscale 80009060932 – C.M. PNIC814002

Telefono 0434.625028 - Web: www.icpasianodipordenone.gov.it

C.M. PNIC814002 – e mail: pnic814002@istruzione.it – PEC pnic814002@pec.istruzione.it



INFORMATIVA ALL'INTERESSATO (articolo 13 Regolamento UE 679/2016)

In ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione e circolazione dei dati personali (di seguito “Regolamento”), con riferimento all’art. 13, siamo ad informare riguardo le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, l’ambito di diffusione, di comunicazione e il conferimento degli stessi.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti, relativi all’alunno e alla Sua famiglia, saranno trattati per le seguenti finalità:

- iscrizione dell’alunno/a alla classe richiesta;
- partecipazione dell’alunno/a alle attività, ai progetti e agli eventi organizzati dall’Istituto Scolastico;
- fruizione da parte dell’alunno/a dei servizi messi a disposizione dall’Istituto Scolastico;
- richiesta di contributi, sovvenzioni, borse di studio;
- comunicazioni dell’Istituto Scolastico all’alunno/a e alla sua famiglia;
- gestione di un eventuale contenzioso;
- altri trattamenti richiesti dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell’Istituto Scolastico.

Il trattamento può contemplare anche dati particolari ex art. 9 del Regolamento (cd. dati “sensibili”) per rilevante finalità di interesse pubblico relativo all’istruzione e formazione in ambito scolastico.

CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell’Istituto Scolastico e per i relativi procedimenti amministrativi. Il rifiuto a fornire i dati comporterà la mancata o parziale esecuzione dei servizi scolastici. L’interessato, invece, può liberamente decidere di non dare l’autorizzazione per i casi di cui al punto 2 in calce.

I dati personali potranno essere trattati anche se raccolti non presso l’Istituzione scolastica, ma presso il Ministero dell’Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa.

MODALITA' DI TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il titolare assicura l'utilizzo di strumenti idonei a garantire l'integrità e la riservatezza dei dati personali, nel rispetto delle disposizioni legislative nazionali e comunitarie. I dati raccolti saranno trattati con e senza l’ausilio di strumenti elettronici e saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente ed applicabile o comunque limitatamente al periodo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono stati raccolti e trattati. I dati saranno oggetto di trattamento da parte del personale amministrativo, ausiliario e docente interno all’istituto, collaboratori alla didattica, per le suddette finalità. Inoltre i dati personali degli allievi potranno essere trattati (in particolare conservazione e consultazione) dalla Società che gestisce il software gestionale della scuola nell’ambito dell’attività di fornitura, manutenzione ed assistenza contrattualmente prevista. Detti soggetti agiranno in qualità di incaricati e responsabili del trattamento.

CATEGORIE DI DESTINATARI

I dati da Lei forniti potranno essere conosciuti dal personale amministrativo, ausiliario e docente dell’Istituto Scolastico specificatamente autorizzati a trattare tali dati in qualità di incaricati al trattamento ai soli fini sopra descritti. Gli incaricati sono tenuti al segreto e alla riservatezza anche sulla base di apposito regolamento interno. I dati potranno poi essere conosciuti dai componenti gli Organi Collegiali (Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione) limitatamente a quelli strettamente necessari alla loro attività. I dati raccolti, in relazione a singole e specifiche finalità, potranno altresì essere comunicati a:

- MIUR, Ufficio Scolastico Provinciale, Ufficio Scolastico Regionale, revisor dei conti;
- assicurazioni private, INAIL, ASS, USL;
- Consolati, direttori centri cultura esteri;
- associazioni sportive, librerie, Assistenti Sociali, Psicologi e centri specializzati, altri professionisti (per specifici progetti);
- musei, teatri, agenzie di viaggi, fondazioni;
- Procura della Repubblica, Tribunale dei minori, Tribunale;
- Comune di Pasiano, Regione FVG ed altri Enti Pubblici, anche per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- altri Istituti Scolastici, statali e non, enti di formazione;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di Giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrative-contabile e Organi di polizia giudiziaria per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale;
- altre comunicazioni richieste dalla normativa vigente e/o necessari per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della scuola.

DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

Si fa inoltre presente che è possibile che: foto di lavori e di attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola inserite nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (quali ad esempio foto relative ad attività di laboratorio, visite guidate, premiazioni, partecipazioni a gare sportive, ecc.) vengano pubblicate sul sito istituzionale, sul giornalino della scuola e su altri mezzi di informazione; vengano effettuate durante l'anno foto di classe; vengano effettuate riprese audio e video, da parte della scuola, di alcune attività didattiche e istituzionali. In caso di pubblicazione di immagini, audio e/o video sul sito istituzionale il trattamento avrà natura temporanea dal momento che le suddette immagini e video resteranno sul sito solo per il tempo necessario per la finalità cui sono destinati (di norma un anno solare). Nei video e nelle immagini di cui sopra i minori saranno ritratti solo nei momenti "positivi" (secondo la terminologia utilizzata dal Garante per la protezione dei dati personali e dalla Carta di Treviso del 5 ottobre 1990 e successive integrazioni) legati alla vita della scuola: apprendimento, recite scolastiche, competizioni sportive, ecc.. L'interessato può liberamente decidere di non dare l'autorizzazione per i casi di cui al punto 2 in calce.

TITOLARE E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo "Cardinal Celso Costantini" di Pasiano, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico *pro tempore*, con sede in Via Coletti, 35 - Pasiano di Pordenone (PN) - Tel. 0434.625028 - E-mail: pnic814002@istruzione.it. Ai medesimi contatti del titolare o all'indirizzo stefano.corsini@nordestavvocati.it è possibile rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrà esercitare, senza particolari formalità, i Suoi diritti nei confronti del Titolare del trattamento e nei confronti del Responsabile della protezione dei dati, ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento, in particolare per ottenere la conferma dal titolare dell'esistenza o meno di un trattamento di dati che la riguarda, per chiedere l'accesso ai dati personali, l'aggiornamento, la rettificazione, la cancellazione o per chiedere la limitazione del trattamento dei dati personali o per manifestare l'opposizione al loro trattamento, per chiederne la portabilità. Detti articoli prevedono inoltre il diritto dell'interessato di rivolgersi ad un'Autorità di controllo.

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilascia dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato le scelte/richesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori *.

1. Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei dà atto che Le è stata rilasciata copia del presente documento e di aver compreso l'informativa prevista dall'art. 13 del Regolamento.

* Firma del genitore o esercente la patria potestà

Firma del genitore o esercente la patria potestà

2. Sulla base di quanto sopra riportato, apponendo la Sua firma in calce Lei può acconsentire a che i nomi e/o le foto/video contenenti immagini dell'alunno/a possano essere eventualmente pubblicati sul sito Internet dell'Istituto Scolastico o su giornalini scolastici, su altre pubblicazioni varie per fini didattici o meramente ricreativi.

* Firma del genitore o esercente la patria potestà

Firma del genitore o esercente la patria potestà